



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ МЕДВЕДКОВО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РЕШЕНИЕ

23.10.2025

13/10-СД

№

Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково в городе Москве

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», со статьей 34 Закона города Москвы № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Северное Медведково в городе Москве, **Совет депутатов муниципального округа Северное Медведково в городе Москве решил:**

1. Утвердить Положение о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково в городе Москве (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково от 16.03.2023 № 3/10-СД «Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Медведково в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.smedvedkovo.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Северное Медведково в городе Москве Бояркову П.А.

**Глава муниципального округа
Северное Медведково в городе Москве**

П.А. Бояркова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Северное
Медведково в городе Москве
от 23.10.2025 № 13/10-СД

**Положение
о поощрении муниципальных служащих аппарата Совета депутатов
муниципального округа Северное Медведково в городе Москве**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливаются виды поощрений муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково в городе Москве (далее – муниципальные служащие) и порядок их применения.

1.2. Поощрение муниципальных служащих осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

2. Основания и виды поощрений муниципальных служащих

2.1. Основанием для поощрения муниципальных служащих являются:

- успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей;
- продолжительная и безупречная служба;
- выполнение заданий особой важности и сложности.

2.2. В отношении муниципального служащего могут применяться следующие виды поощрений:

2.2.1. Объявление благодарности с выплатой единовременного денежного поощрения;

2.2.2. Награждение почетной грамотой аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково в городе Москве с выплатой единовременного денежного поощрения или вручением ценного подарка;

2.2.3. Поощрение Мэра Москвы, Правительства Москвы, Московской городской Думы, награждение наградами города Москвы и присвоение почетных званий города Москвы в соответствии с законами и иными правовыми актами города Москвы;

2.2.4. Присвоение почетных званий Российской Федерации, награждение знаками отличия, орденами и медалями Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством;

2.2.5. Иные виды поощрений, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

3. Порядок применения поощрения муниципальных служащих

3.1. Решение о поощрении муниципального служащего в случаях, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.2, 2.2.5 принимается руководителем аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково в городе Москве (далее -

руководитель аппарата Совета депутатов) и оформляется распоряжением руководителя аппарата Совета депутатов.

3.2. Поощрение муниципального служащего может применяться по инициативе главы муниципального округа Северное Медведково в городе Москве (далее - глава муниципального округа), руководителя аппарата Совета депутатов, а также по рекомендации аттестационной комиссии.

3.3. Ходатайство о поощрении муниципального служащего подается на имя руководителя аппарата Совета депутатов. В тексте ходатайства должна быть охарактеризована деятельность муниципального служащего, указаны мотивы к применению поощрения.

3.4. Поощрение руководителя аппарата Совета депутатов осуществляется на основании решения Совета депутатов муниципального округа Северное Медведково в городе Москве по рекомендации главы муниципального округа.

3.5. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия может дать рекомендации о применении к нему поощрения за достигнутые им успехи на муниципальной службе.

3.6. Сведения о поощрениях заносятся в личное дело и трудовую книжку (при наличии) муниципального служащего и (или) в сведения о трудовой деятельности муниципального служащего, оформленные в установленном трудовым законодательством порядке.

3.7. Поощрение муниципального служащего с выплатой единовременного денежного поощрения или вручением ценного подарка производится за счет средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда, а также за счет экономии фонда оплаты труда.

3.8. Не допускается применение поощрения к муниципальному служащему в период действия неснятого дисциплинарного взыскания.

3.9. Поощрение муниципального служащего может производиться по итогам месяца, квартала, календарного года.

3.10. На финансирование стимулирующей части фонда оплаты труда могут направляться средства:

3.10.1. Экономии расходов на оплату труда, начислений на выплаты по оплате труда, а также расходов на выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных по бюджетным сметам на содержание муниципальных служащих;

3.10.2. Экономии по материальным затратам на содержание органов местного самоуправления муниципального округа Северное Медведково в городе Москве.